



*Le Conseil départemental du Puy-de-Dôme recrute*

## **Chargé du suivi des ouvrages d'art**

*Direction Générale des Routes, de la Mobilité et du Patrimoine / Direction des Routes / Service Ouvrages d'Art*

Cadre d'emplois  
Techniciens territoriaux

**Les candidats titulaires de la Fonction Publique ou inscrits sur liste d'aptitude devront impérativement fournir une copie du dernier arrêté de situation administrative ou de l'attestation de réussite au concours**

### **PROFIL DE POSTE**

Sous l'autorité du chef du service Ouvrages d'Art (SOA), l'agent est chargé du suivi (inventaire, surveillance, gestion) des ouvrages d'art et participe à l'animation des compétences 'surveillance d'ouvrages d'art' de la Direction Générale des Routes, de la Mobilité et du Patrimoine. Il forme une équipe avec l'adjoint au chef du service pour toutes les missions et activités relevant de la gestion et de la surveillance du patrimoine d'ouvrages d'art.

### **ACTIVITES**

1 - Inventaire et surveillance du patrimoine ouvrages d'art (sous la responsabilité fonctionnelle de l'adjoint au chef de service)

- Inventaire: mettre à jour l'inventaire du patrimoine (validation des données Divisions Routières Départementales (DRD) et saisies sur le logiciel AREO)

- Visites d'expertise: réaliser les visites d'expertise d'ouvrages d'art (notamment les visites d'ouvrages classés 5), proposer les suites à donner et préparer des dossiers d'études techniques

- Surveillance renforcée: assurer le suivi et la réalisation de la surveillance renforcée des ouvrages (30 à 40 ouvrages)

- Inspections détaillées: organiser les visites d'inspections détaillées (notamment les commandes de dévégétalisation et le suivi des marchés) et exploiter les rapports

- Surveillance spécifique: répertorier les ouvrages, préparer les marchés et suivre les prestataires pour les analyses de risques (VIPP, Murs terre armée, SISMOA...)

- Divers: gérer et commander le matériel SOA pour la surveillance des ouvrages d'art et gérer les voitures du service...

## 2 - Gestion du patrimoine d'ouvrage d'art

- Logiciel de gestion AREO: assurer le rôle de gestionnaire du logiciel (saisie fiches inventaires, saisie contre-visites, réalisation recherches, réalisation bilans...)
- Ouvrages classés S: assurer le suivi semestriel et réaliser des dossiers d'études techniques de levées de mentions S
- Transports exceptionnels: rédiger les avis pour le passage des convois de transport exceptionnel et participer à la mise au point de la politique TE du Département en liaison avec le Service Gestion du Domaine Public (SGDP)
- Dévégétalisation des ouvrages: élaborer les dossiers de consultation des entreprises, gérer les commandes et le budget dévégétalisation
- Conventions: élaborer et suivre les conventions de gestion d'ouvrages (départements limitrophes, digues, murs de soutènement...) en liaison avec les DRD et le SGDP
- Passage réseaux sur ouvrage d'art: instruire les dossiers transmis par les DRD
- Intranet: être le référent du SOA pour la mise à jour de l'intranet pour toute l'activité du SOA
- Politique de gestion: participer à la mise au point de la politique de gestion du patrimoine ouvrages d'art et réaliser des bilans annuels (bilans, gestion de patrimoine, bilan d'activités)
- Coordination du programme de renouvellement des chaussées avec la gestion patrimoniale des ouvrages d'art (planification, prescriptions techniques,...)

## 3 - Animation des compétences de la Direction Générale des Routes, de la Mobilité et du Patrimoine pour la gestion du patrimoine ouvrages d'art

- Assurer le compagnonnage des équipes de visites et des correspondants ouvrages d'art en DRD
- Participer aux actions de formation
- Appui technique aux correspondants ouvrages d'art en DRD

## EXPERIENCES ET COMPETENCES

### 1 - CONNAISSANCES PROFESSIONNELLES

- Gestion du domaine public
- Modalités d'application et règles d'exécution des marchés publics
- Méthodes de conduite de projets

### 2 - COMPETENCES TECHNIQUES

- Elaborer les cahiers des charges et pièces du marché public
- Elaborer des documents et supports d'études routières
- Lire, comprendre et interpréter des documents techniques et/ou des plans
- Contrôler les projets, travaux et prestations fournis par des tiers dans le domaine routier
- Etablir des rapports et bilans d'activités
- Assurer une veille technique
- Travailler en transversalité
- Utiliser les logiciels bureautiques

### 3 - APTITUDES PROFESSIONNELLES

- Esprit d'initiative
- Autonomie
- Disponibilité
- Réactivité
- Rigueur
- Aptitude au travail en équipe
- Aptitude à rendre compte

- Organisation et gestion des priorités
- Esprit d'analyse
- Intérêt à développer ses compétences

### LIEU D'EXERCICE DES FONCTIONS

Hôtel du Département

### MOTIF DE VACANCE D'EMPLOI

Mutation

### CONDITIONS PARTICULIERES

Poste à temps complet

Permis B exigé

### CONTACT

#### Service Développement des Ressources

04 73 42 29 66 ou 04 73 42 29 68

[recrutement@puy-de-dome.fr](mailto:recrutement@puy-de-dome.fr)

M. Vincent TIXIER

Chef du service Ouvrages d'Art

04 73 42 12 91

Dépôt des candidatures au plus tard le :

**Vendredi 29 Mars 2019**

Merci d'envoyer votre lettre de candidature (*En rappeler la référence: 2019.03.1592*)  
et votre curriculum vitae détaillé à :

**Monsieur le Président du Conseil Départemental du Puy-de-Dôme**

Direction des Ressources Humaines

24 rue Saint-Esprit

63033, Clermont-Ferrand Cedex 1

🔍 PUY-DE-DOME.FR