



*Le Conseil départemental du Puy-de-Dôme recrute*

## **Chargé de mission emploi/entreprises**

*Pôle Solidarités Sociales / Direction des Solidarités et de la Cohésion Sociale / Service Insertion*

Cadre d'emplois  
Attachés territoriaux

**Poste de chargé de mission contractuel créé pour une durée de trois ans**

### **PROFIL DE POSTE**

Sous l'autorité de la direction des Solidarités et de la Cohésion Sociale le/la chargé(e) de mission emploi/entreprises a pour mission d'apporter un soutien gratuit aux entreprises (petites et moyennes entreprises, artisans, commerçants) pour leurs recrutements avec notamment un service de soutien aux RH et de permettre aux personnes orientées (bénéficiaires du RSA) d'accéder à l'emploi durable et de droit commun. Il / Elle prend en compte la dimension territoriale de l'action du service.

### **ACTIVITES**

#### En direction des entreprises:

Proposition du service et négociation d'offres d'emploi durables:

- Prospecter et relancer des entreprises du département pour obtenir un rendez-vous pour leur présenter la "Mission placement emploi/relation entreprises".
- Négocier des offres d'emploi durable en limitant la sélectivité du recrutement et en réalisant une description concrète de postes et des conditions de travail.

Appui du recrutement et mise en relation:

- Proposer un candidat par emploi à pourvoir et négocier un Entretien de Mise en Situation.

Appui à l'intégration et au maintien dans l'emploi:

- Négocier avec l'employeur la mise en place des conditions d'accueil et d'intégration favorables dès la prise de fonction.
- Réaliser avec le chef d'entreprise et l'encadrement des rendez-vous réguliers de suivi pendant une période d'au plus 6 mois dans le but de valider la période d'essai du nouveau salarié.

Animation et développement du réseau:

- Développer et étendre le réseau d'entreprises pour avoir un noyau actif permanent.

- Animer le réseau des entreprises.
- Mobiliser les réseaux d'entreprises (chambres consulaires, représentants des branches professionnelles ainsi que les services du développement économique des collectivités territoriales...).

#### En direction des candidats:

##### Appui du recrutement et mise en relation:

- Cibler et rechercher des candidats susceptibles de rentrer dans le dispositif en lien avec les partenaires de l'emploi et de l'insertion professionnelle ou socio-professionnelle.
- Rencontrer les candidats et analyser leurs acquis professionnels et personnels pour améliorer l'adéquation Offre/Demande.
- Proposer 2 à 3 offres par candidat sous un délai de 15 jours.
- Les préparer et les accompagner à l'entretien de Mise en Situation.

##### Appui à l'intégration et au maintien dans l'emploi:

- Réaliser avec le nouveau salarié des rendez-vous réguliers de suivi pendant une période d'au plus 6 mois dans le but de valider son maintien durable dans l'emploi.

##### Mission de coordination avec les partenaires de de l'emploi et l'insertion:

- Gérer les flux des entrées en fonction des flux de sorties.
- Si non identifiés avant la rentrée dans le dispositif, solliciter les partenaires pour dépasser les freins à l'emploi des bénéficiaires.
- Organiser un relais partenaires pour tous les bénéficiaires qui envisagent un arrêt de collaboration sans emploi durable ou pour lesquels le/la chargé(e) de mission emploi/entreprise suspend le suivi.

##### Mission d'organisation interne et d'évaluation de l'activité:

- Mettre en place et tenir à jour les documents et supports nécessaires pour les réunions d'équipe afin d'évaluer l'action, ses résultats et permettre ainsi une démarche d'ajustement, de progression et d'innovation dans un souci d'efficacité et de traçabilité.

## **EXPERIENCES ET COMPETENCES**

### **1 - CONNAISSANCES PROFESSIONNELLES**

- Fonctionnement et organisation de la collectivité
- Méthode et outils d'évaluation de projet
- Méthodes de conduite de projets

### **2 - COMPETENCES TECHNIQUES**

- Développer et animer des réseaux de coopération
- Concevoir des outils de contrôle et de pilotage
- Coordonner et mobiliser les équipes autour d'un projet
- Définir les modalités de pilotage du projet : finalités, objectifs, enjeux et les contraintes
- Conduire la concertation entre les partenaires
- Planifier les étapes du projet et la mobilisation des ressources (humaines, techniques, financières)

### **3 - APTITUDES PROFESSIONNELLES**

- Esprit de synthèse

- Esprit d'initiative
- Autonomie
- Discrétion
- Rigueur
- Sens relationnel

### LIEU D'EXERCICE DES FONCTIONS

Centre Pierre Bouchaudy - Clermont-Fd

### MOTIF DE VACANCE D'EMPLOI

Création de poste

### CONDITIONS PARTICULIERES

- poste de chargé de mission contractuel créé pour une durée de 3 ans
- permis B et véhicule personnel exigés
- prime mensuelle: 530 euros brut
- prime annuelle: 1967 euros brut

### PERSONNES À CONTACTER

#### Service Emplois et Compétences

04 73 42 29 66 ou 04 73 42 29 68

[recrutement@puy-de-dome.fr](mailto:recrutement@puy-de-dome.fr)

Mme Véronique PAUQ

Directrice des Solidarités et de la Cohésion Sociale

04 73 42 21 65

### **CANDIDATURE PAR MAIL UNIQUEMENT**

Dépôt des candidatures au plus tard le :

**Vendredi 22 Janvier 2021**

Merci d'envoyer votre lettre de candidature (*En rappeler la référence: 2021.01.2864*)

et votre curriculum vitae détaillé à :

**Monsieur le Président du Conseil Départemental du Puy-de-Dôme :**

**[recrutement@puy-de-dome.fr](mailto:recrutement@puy-de-dome.fr)**

🔍 PUY-DE-DOME.FR